|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número del RNSW** | | |  | | | | **Expediente No.** | | |  |
| **Provincia:** | | | | | **Sitio alojado (Host) en:** | | | | | |
| **Nombre del sitio** | |  | | | | | | | | |
| **URL (incluir alias)** | |  | | | | | | | | |
| **Portal:**  **Sí\_\_ No\_\_** | | **Clasificación del sitio:**  **Institucional \_\_\_\_\_ Prensa \_\_\_\_\_\_ Servicios a páginas personales \_\_\_\_\_** | | | | | | | | |
| **Espejos:** (Host + URL+ País ¿Es copia fiel? Anexar cambios en caso de NO) | | | | | | | | | | |
| 1. **El sitio es una Publicación Seriada \_\_\_\_** 2. **Posee una o más Publicaciones Seriadas \_\_\_** 3. **No posee Publicaciones Seriadas** 4. **Desean inscribir una publicación seriada Sí\_\_ No\_\_\_** | | | | | | | | **Si marca 1) escriba el número de RNPS: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Si marca 2) escriba el número de RNPS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| **Fecha de creación:** | | | | | | **Período de actualización:** | | | | |
| **Organismo:** | | | | | | | | | | |
| **Institución / Entidad:** | | | | | | | | | | |
| **Dirección de la institución / Entidad:** | | | | | | | | | | |
| **Código Postal** | **Teléfonos:** | | | | | | | | **Email:** | |
| **Webmaster:** | | | | **Teléfonos:** | | | | | **Email:** | |
| **Perfil temático o editorial:** | | | | | | | | | | |
| **Secciones de contenido:** | | | | | | | | | | |
| **Objetivos del sitio**: | | | | | | | | | | |
| **Servicios que ofrece** | **Descargas \_\_\_\_ Foros \_\_\_\_\_ Blogs \_\_\_\_**  **Actualizaciones \_\_\_\_ Ventas \_\_\_\_\_ FTP \_\_\_\_**  **Búsqueda \_\_\_\_ Suscripciones \_\_\_\_\_ RSS \_\_\_\_ Otros\_\_\_\_** | | | | | | | | | |
| **Idioma principal: Otro(s):** | | | | | | | | | | |
| **Palabras claves para su búsqueda:** | | | | | | | | | | |
| **Nombre y Apellidos del Director(a) de la Institución / Entidad:**  **Fecha: Firma y Cuño:** | | | | | | | | | | |
| **NOTA IMPORTANTE**: **En caso que el Director de la institución o entidad que aprueba delegue la función de trámites del registro en otra persona no responsable de la publicación, la planilla debe venir acompañada de una carta en la que autoriza a la persona que será su representante ante el Registro.** | | | | | | | | | | |